



CONVOCATÓRIA PARA POSTO DE TRABALHO TÉCNICO/A DE COMUNICAÇÃO DA UNIDADE TÉCNICA DO PROGRAMA IBERMUSEUS

O IBERMUSEUS é um programa intergovernamental de cooperação que promove o fortalecimento das políticas museais e o desenvolvimento sustentável dos museus ibero-americanos. Atua no fomento de políticas setoriais, na proteção do patrimônio museológico, no fortalecimento do papel social dos museus e na melhoria da gestão dos museus.

No âmbito do seu Plano Estratégico 2024–2029 e do seu Plano Operativo Anual 2026, o Programa IBERMUSEUS desenvolve projetos e iniciativas de cooperação orientados ao fortalecimento do setor museológico ibero-americano, incluindo assessoramento aos países membros, mecanismos de fomento, pesquisa, formação, promoção institucional e ações de incidência e posicionamento internacional.

Para esse fim, a Secretaria-Geral Ibero-Americana (SEGIB) abre convocatória para um posto de **Técnico/a de Comunicação**, que prestará apoio direto à Unidade Técnica do Programa IBERMUSEUS no planejamento, coordenação, execução e acompanhamento da comunicação dos projetos e iniciativas do IBERMUSEUS.

DESCRIÇÃO DO POSTO DE TRABALHO

Código:	MA-009-2026
Unidade:	Unidade Técnica do Programa IBERMUSEUS (UT)
Posto de trabalho:	Técnico/a de Comunicação do Programa IBERMUSEUS
Dependência funcional:	Coordenação da UT do Programa IBERMUSEUS
Nº de vagas:	1

FUNÇÕES

A pessoa contratada será responsável pelo planejamento, coordenação, execução e acompanhamento da comunicação institucional do Programa IBERMUSEUS, contribuindo para o fortalecimento do seu posicionamento, visibilidade e articulação com os países membros, instituições parceiras e públicos estratégicos.

1. Comunicação institucional, conteúdos e ambientes digitais

- ✓ Elaborar e implementar o Plano Anual de Comunicação do Programa, alinhado ao Plano Operativo Anual e às diretrizes estratégicas do IBERMUSEUS.
- ✓ Desenvolver e executar estratégias e campanhas de comunicação institucional e digital voltadas ao fortalecimento da visibilidade, identidade e posicionamento do Programa. Planejar, produzir, adaptar e publicar conteúdos para os diferentes canais do Programa, incluindo portal institucional, redes sociais, newsletters e campanhas digitais.
- ✓ Elaborar conteúdos institucionais, materiais de divulgação, apresentações, relatórios e outros produtos de comunicação.
- ✓ Gerenciar e atualizar o portal institucional e demais plataformas digitais do IBERMUSEUS, assegurando a qualidade, acessibilidade e coerência dos conteúdos.
- ✓ Coordenar processos de atualização, melhoria e suporte de plataformas, ferramentas digitais e recursos virtuais do Programa.
- ✓ Gerenciar os recursos digitais institucionais, incluindo bancos de imagens, arquivos audiovisuais e repositórios documentais.
- ✓ Garantir a atualização de conteúdos institucionais em espanhol e português.
- ✓ Elaborar relatórios e análises periódicas sobre o desempenho das ações de comunicação, incluindo métricas e indicadores de alcance e impacto.
- ✓ Identificar tendências e oportunidades de posicionamento institucional vinculadas ao setor museológico, cultural e de cooperação ibero-americana.
- ✓ Coordenar a comunicação vinculada a convocatórias, projetos, reuniões intergovernamentais, publicações e iniciativas promovidas pelo Programa.



2. Redes sociais, campanhas e comunidades digitais

- ✓ Gerenciar os perfis institucionais do Ibermuseum nas redes sociais, assegurando coerência editorial e alinhamento estratégico.
- ✓ Desenvolver estratégias de crescimento, interação e fortalecimento da comunidade digital do Programa.
- ✓ Produzir e adaptar conteúdos específicos para diferentes formatos e plataformas digitais.
- ✓ Coordenar ações de comunicação e divulgação com a Rede de Comunicadores, países membros e instituições parceiras.
- ✓ Monitorar e analisar métricas de desempenho de redes sociais, campanhas digitais e tráfego web.
- ✓ Coordenar a cobertura comunicacional de atividades, eventos e ações presenciais ou virtuais promovidas pelo Programa.

3. Produção audiovisual, design e apoio técnico

- ✓ Desenvolver e adaptar conteúdos gráficos e audiovisuais para diferentes formatos e plataformas.
- ✓ Garantir a correta aplicação da identidade visual e institucional do Programa em todos os materiais produzidos.
- ✓ Coordenar e supervisionar serviços externos de design gráfico, produção audiovisual, programação web e outros serviços especializados vinculados à comunicação.
- ✓ Acompanhar o desenvolvimento de soluções digitais orientadas à melhoria da acessibilidade, navegação e experiência do usuário nas plataformas do Programa.
- ✓ Apoiar a produção de materiais acessíveis e inclusivos conforme boas práticas de acessibilidade comunicacional.

4. Relações institucionais, organização e acompanhamento

- ✓ Elaborar e distribuir notas de imprensa, comunicados e outros materiais de relacionamento com meios de comunicação e atores institucionais.
- ✓ Apoiar a articulação com meios de comunicação, organismos internacionais, instituições parceiras e redes do setor cultural e museológico.
- ✓ Participar de reuniões de coordenação e acompanhamento com a Unidade Técnica, fornecedores e equipes vinculadas às ações do Programa.
- ✓ Organizar, sistematizar e preservar documentação, arquivos e recursos associados à comunicação institucional do Programa.
- ✓ Apoiar a elaboração de memórias, publicações, relatórios institucionais e materiais de prestação de contas.
- ✓ Contribuir para a melhoria contínua dos processos de comunicação interna e externa do Ibermuseum.
- ✓ Desempenhar outras funções vinculadas ao desenvolvimento das atividades do Programa.

REQUISITOS

São requisitos obrigatórios:

- ✓ Ser nacional de algum dos países membros do Programa IBERMUSEUS ⁽¹⁾, conforme o disposto em sua normativa aplicável.
- ✓ Dispor de capacidade legal para trabalhar na Espanha no momento da formalização do contrato. Caso essa situação esteja em trâmite no momento da candidatura, a pessoa candidata deverá comprová-la documentalmente.
- ✓ Possuir diploma universitário de graduação expedido por instituição de ensino superior legalmente reconhecida em áreas relacionadas à comunicação, jornalismo, relações públicas, comunicação audiovisual, design, marketing, comunicação digital ou áreas afins.
- ✓ Comprovar experiência profissional mínima de pelo menos 5 anos em comunicação institucional, estratégica e digital, incluindo planejamento, produção de conteúdos, coordenação de campanhas e gestão de canais digitais.

⁽¹⁾ Argentina, Brasil, Chile, Colômbia, Costa Rica, Cuba, Equador, El Salvador, Espanha, México, Peru, Portugal, República Dominicana e Uruguai



- ✓ Comprovar experiência em gestão de redes sociais institucionais e produção de conteúdos para ambientes digitais.
- ✓ Possuir experiência em redação, edição e adaptação de conteúdos institucionais em espanhol e português.
- ✓ Domínio avançado de ferramentas de design gráfico, edição audiovisual, gestão de conteúdos web, plataformas digitais e redes sociais.
- ✓ Domínio avançado de ferramentas de escritório e conhecimentos aplicados de ferramentas digitais e Inteligência Artificial para comunicação e produção de conteúdos.
- ✓ Domínio de um dos dois idiomas oficiais da Conferência Ibero-Americana (espanhol ou português).

MÉRITOS E COMPETÊNCIAS

Será valorizado positivamente que a pessoa candidata reúna os seguintes méritos acadêmicos, profissionais e técnicos:

- ✓ Experiência prévia de trabalho com organismos internacionais, programas intergovernamentais, redes culturais ou iniciativas de cooperação internacional.
- ✓ Conhecimento do setor cultural, museológico e/ou das políticas culturais ibero-americanas.
- ✓ Formação adicional em comunicação estratégica, comunicação digital, marketing digital, design gráfico, produção audiovisual, acessibilidade comunicacional ou áreas afins.
- ✓ Experiência em planejamento e cobertura comunicacional de eventos internacionais, presenciais e virtuais.
- ✓ Experiência na elaboração de relatórios, análises e acompanhamento de métricas de comunicação e redes sociais.
- ✓ Sensibilidade e experiência em comunicação acessível, inclusiva e multicultural.
- ✓ Capacidade de organização, planejamento e gestão simultânea de múltiplas tarefas e projetos.
- ✓ Capacidade de trabalho em equipe e articulação com múltiplos atores em contextos internacionais e multiculturais.
- ✓ Capacidade de coordenação, acompanhamento e supervisão de processos e serviços externos.
- ✓ Excelente capacidade de redação, síntese e comunicação institucional.
- ✓ Capacidade de adaptação e resolução de problemas em contextos dinâmicos.
- ✓ Proatividade, criatividade e iniciativa para o desenvolvimento de estratégias e conteúdos de comunicação.
- ✓ Conhecimento avançado do outro idioma oficial da Conferência Ibero-Americana (espanhol ou português).

CONDIÇÕES DO CONTRATO

Tipo de contrato:	Contrato de trabalho conforme a legislação espanhola
Jornada:	37,5 horas semanais, de segunda a sexta-feira
Salário:	As informações serão fornecidas durante a fase de entrevistas
Incorporação:	Junho/julho de 2026
Duração:	Será formalizado um contrato inicial de um ano, com seis meses de período de experiência, com possibilidade de renovação por decisão do Conselho Intergovernamental do Programa IBERMUSEUS.

APRESENTAÇÃO DE CANDIDATURAS

- Prazo:** As candidaturas deverão ser recebidas por correio eletrônico até às **23h59** (hora local da Espanha) do dia **15 de junho de 2026**.
- Forma:** As candidaturas deverão ser enviadas em **espanhol ou português (Portugal)** para rrhh@segib.org, incluindo:
- ✓ Carta de apresentação
 - ✓ Currículo Vitae



- ✓ Formulario de candidatura ([descargar](#)) devidamente preenchido.
- ✓ Documentação comprobatória dos requisitos e méritos.

O assunto do e-mail deverá incluir o código do posto: **MA-009-2026**.

CONTATO E RESOLUÇÃO

A SEGIB entrará em contato unicamente com as pessoas pré-selecionadas para entrevista, assim como com a pessoa selecionada ao final do processo.

Para as candidaturas não contatadas, o processo será considerado encerrado um mês após o término do prazo de apresentação, sem necessidade de comunicação adicional.

Madrid, 27 de maio de 2026