

### NOTA ACLARATÓRIA

A Secretaria-Geral Ibero-Americana (SEGIB) informa que durante o período em que esteve publicada a convocatória MA-002-2023, ocorreram múltiplas quedas na página Web que causaram problemas nos seus servidores.

De forma excepcional, a convocatória será reaberta até ao dia 5 de abril, às 13:00 horas (hora espanhola), para oferecer a todas as pessoas que possam ter sido afectadas por este problema de conectividade a possibilidade de apresentar a sua candidatura.

## EDITAL DE SELEÇÃO PARA VAGA DE TRABALHO

---

A Conferência Ibero-Americana nasceu na I Cúpula Ibero-Americana de Chefes de Estado e de Governo em 1991, formada pelos Estados da América e Europa, de línguaS espanhola e portuguesa. A celebração de Cúpulas anuais e outros encontros em diferentes âmbitos permite aos povos ibero-americanos avançar na cooperação política, econômica, social e cultural. Para reforçar esse processo, em 2004 foi criada a Secretaria Geral Ibero-Americana (SEGIB). Esta organização multilateral constitui o órgão permanente de apoio institucional e técnico da Conferência Ibero-Americana.

A Secretaria Geral Ibero-Americana (SEGIB) trabalha com os 22 países ibero-americanos para fortalecer a comunidade ibero-americana, promovendo a cooperação na educação, na coesão social, na inovação e na cultura nos países de línguas espanhola e portuguesa da América Latina e da Península Ibérica, bem como apoiar a organização das Cúpulas Ibero-Americanas de Chefes de Estado e de Governo, e todas as reuniões que fazem parte do processo das referidas Cúpulas.

A SEGIB recebe fundos dos seus países membros para os seus planos operacionais. Para a execução dos Planos de Ação elaborados e aprovados para serem executados com estes recursos, a SEGIB necessita contratar um especialista na área digital que apoie as tarefas e funções que estão elencadas neste edital.

Atualmente a Secretaria-Geral Ibero-Americana conta com cerca de 40 websites desenvolvidos maioritariamente em Wordpress, Drupal, HTML e Wildfly, que apoiam particularmente os trabalhos das Cúpulas Ibero-Americanas e da Cooperação Ibero-Americana (incluindo a Cooperação Sul-Sul e Triangular).

**CÓDIGO: MA-002-2023**

**UNIDADE:** Departamento de Comunicação

**CARGO:** Técnico

**TIPO DE TRABALHO:** Funcionário de projeto

**Nº DE VAGAS CONVOCADAS:** 1

**FUNÇÕES :**

As funções a desempenhar pelo especialista na área digital são as relacionadas com essa área que estejam incluídas nos POAs (Planos Operativos Anuais) que a SEGIB acorde com a AECID para o seu financiamento a partir das contribuições voluntárias que a entidade recebe da AECID.

As funções são, entre outras, as seguintes:

- ✓ A gestão técnica constante dos servidores web da SEGIB em conjunto com a empresa externa prestadora do serviço (uploads para pré-produção, produção, certificados SSL, instalação de novos portais, migração de portais existentes, etc.).
- ✓ A gestão técnica e manutenção das páginas web da SEGIB, trabalhando em conjunto com as empresas de manutenção de cada site.
- ✓ A gestão administrativa e financeira dos provedores necessários para manter os sites.
- ✓ A gestão administrativa e financeira de licenças e plugins.
- ✓ A atualização e a gestão da intranet.
- ✓ Facilitar o processo de levantamento dos requisitos para novos sites ou novas funcionalidades de sites existentes.
- ✓ O suporte técnico do sistema de streaming e da conta do YouTube para gerar eventos de streaming.
- ✓ A gestão, desenvolvimento e envio/suporte de newsletters e convites eletrônicos através do MailChimp.

- ✓ O apoio à organização em termos de SEO.
- ✓ O elo técnico em todos os aspectos relacionados aos sites com os restantes departamentos da SEGIB.

#### **REQUISITOS:**

- ✓ Curso superior realizado em uma universidade legalmente reconhecida na Ibero-América nas áreas de Engenharia de Sistemas ou Informática. Estudos de pós-graduação em temas relacionados ao cargo oferecido serão valorizados positivamente.
- ✓ Experiência profissional mínima comprovada de pelo menos 4 anos em projetos web baseados em WordPress, como desenvolvedor/administrador.
- ✓ Conhecimento de MySQL e gerenciamento de bancos de dados MariaDB.
- ✓ Conhecimento de UNIX como administrador de servidor.
- ✓ Capacidade de projetar/levantar requisitos para o desenvolvimento de sites em WordPress.
- ✓ Capacidade de aumentar os requisitos para hospedar sites em servidores.
- ✓ Conhecimentos em UX.
- ✓ Conhecimentos de SEO.
- ✓ Espanhol como língua materna.
- ✓ O(A) candidato(a) deve ser nacional de um dos 22 países membros <sup>1</sup>da Conferência Ibero-Americana.

#### **MÉRITOS E COMPETÊNCIAS:**

- ✓ Gestão fluente de ferramentas digitais (design gráfico ou multimídia, plataformas de videoconferência e eventos online, etc.).
- ✓ Conhecimento de sistemas de streaming como administrador e usuário
- ✓ Alto nível de Inglês escrito e falado.
- ✓ Conhecimentos de língua portuguesa.
- ✓ Conhecimentos de SCRUM.
- ✓ Qualidades de organização e sistematização de ações, dados e processos.
- ✓ Competências para trabalho remoto (online).
- ✓ Gerenciamento do SalesForce em nível de administrador.
- ✓ Gerenciamento do JIRA em nível de administrador.

Em virtude do art. 7.1.b) do Regulamento do Pessoal da SEGIB, a seleção será feita com base na sua capacidade, idoneidade e perfil profissional, garantindo-se ainda a representação geográfica equitativa, equilíbrio linguístico e perspetiva de género.

#### **INCOPORAÇÃO:**

A data prevista para assumir o cargo está estimada para abril / maio de 2023.

#### **SALÁRIO:**

O vencimento corresponderá à escala técnica, nível T-1.3 de serviços de apoio, estabelecida para contratação de funcionários de projeto, obra ou serviço.

Informações mais detalhadas sobre este ponto serão fornecidas durante o processo de entrevista.

---

<sup>1</sup>Andorra, Argentina, Bolívia, Brasil, Colômbia, Cuba, Chile, Equador, El Salvador, Espanha, Guatemala, Honduras, México, Nicarágua, Panamá, Paraguai, Peru, Portugal, R. Dominicana, Uruguai e Venezuela.

**TIPO DE CONTRATO:**

Contrato de funcionário de projeto.

**LOCAL DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO:**

Em Madrid (Espanha), na sede da SEGIB.

**PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DE CANDIDATURAS:**

As inscrições devem ser recebidas por e-mail antes das **13h00**, horário local da Espanha, do dia **5 de abril de 2023**.

**FORMA DE APRESENTAÇÃO DE CANDIDATURAS:**

Todas as solicitações serão enviadas por e-mail para o endereço [rrhh@segib.org](mailto:rrhh@segib.org) e incluirão:

- ✓ **Carta** dirigida à Secretaria Geral Ibero-Americana (Paseo de Recoletos nº 8 – Madrid 28001) manifestando o interesse e as razões que motivam a apresentação da candidatura ao cargo que solicita.
- ✓ **Curriculum Vitae** do(a) candidato(a).
- ✓ Documentos que, se for o caso, credenciem os requisitos e os méritos alegados.
- ✓ No **assunto** do e-mail deve constar obrigatoriamente o código da vaga para qual está se candidatando (**MA-002-2023**), conforme edital.

**CONTATO :**

A SEGIB entrará em contacto com o(a) candidato(a) pré-selecionado(a) para as respectivas entrevistas e com o(a) candidato(a) selecionado(a) assim que a seleção seja concluída.

Para os(as) candidatos(as) não contactados(as), o processo estará concluído no prazo de um mês a contar da data limite de apresentação da candidatura, sem necessidade de comunicação individual para surtir efeito.

Madrid, 30 de março de 2023.